



Zamawiający:

Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej
im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej
96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Zwolińskiego 46

email: sekretariat@rawa-kopernik.pl www.rawa-kopernik.pl

NIP 835-12-60-819

REGON: 000188096

telefon: 46 815-41-41 fax: 46 815-41-41

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt. 3 ustawy Pzp jest Dyrektor Zespołu Szkół - CEZiU – Radosław Kaźmierczak

Adres Zamawiającego:

Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej
im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej
96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Zwolińskiego 46

email: sekretariat@rawa-kopernik.pl www.rawa-kopernik.pl

NIP 835-12-60-819

REGON: 000188096

telefon: 46 815-41-41 fax: 46 815-41-41

godziny urzędowania:

pn-pt: 8.00-15.00

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
/Dz.U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm./
o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp
w trybie: **przetarg nieograniczony**

Dostawa (zakup) sprzętu komputerowego, multimedialnego i audiowizualnego stanowiącego wyposażenie pracowni przedmiotowych w ramach projektu „Zyskaj więcej w szkole zawodowej” realizowanego w Zespole Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.



Rozdział I TRYB, RODZAJ I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
2. Rodzaj zamówienia: dostawa
3. Miejsce realizacji: Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 30213100-6 Komputery przenośne
- 30232110-8 Drukarki laserowe
- 38652100-1 Projektory
- 38651000-3 Aparaty fotograficzne
- 48771000-3 Pakiety oprogramowania użytkowego ogólnego
- 48620000-0 Systemy operacyjne
- 48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego
- 30231300-0 Monitory ekranowe
- 30216120-0 Skanery
- 30232100-5 Drukarki i plotery
- 32330000-5 Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku
- 30213200-7 Tablet

Rodzaj zamówienia - Usługi

Rozdział II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług związanych z dostawą (zakupem) sprzętu komputerowego, multimedialnego i audiowizualnego stanowiącego wyposażenie pracowni przedmiotowych na potrzeby realizacji projektu „Zyskaj więcej w szkole zawodowej” w Zespole Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 według przedstawionego wykazu:

Lp.	Nazwa	sztuki
1.	Komputery stacjonarne z monitorami	4
2.	Laptop	3
3.	Oprogramowanie do komputera (Windows+Office)	7
4.	Rzutniki multimedialne	2
5.	Odtwarzacz video i DVD	1
6.	Urządzenia do kserowania i drukowania	1
7.	Urządzenie do zapisywania i odtwarzania dźwięku - magnetofon	1
8.	Kamera + oprzyrządowanie (ładowarka, torba i inne)	1
9.	Aparat fotograficzny cyfrowy	2
10.	Tablet	2
11.	Skaner	2





Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku (art. 83 ust. 1 pkt. 26) ustalającej dla szkół stawkę podatku VAT w wysokości 0% dla dostaw zestawów komputerów stacjonarnych, monitorów, drukarek, skanerów, serwerów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podziałem na zadania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Termin wykonania zamówienia: do 29 kwietnia 2011r.

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW, WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW ORAZ INNE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 25.06.2010r. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - a) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**
Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia.
 - b) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponowała odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - c) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia.
 - d) **braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp**
Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń w sposób: spełnia/nie spełnia.



3. Dokumenty i oświadczenia:

a) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie

- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u. P.z.p., **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. (załączniki nr 3 i nr 4 do SIWZ)
- Dokument pełnomocnictwa (*jeżeli zachodzi potrzeba*).

b) inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty

- Wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 2 do SIWZ)
- Wypełniony i podpisany formularz cenowy (załącznik nr 5 do SIWZ)
- Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (*jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział*).
- Paraflowany wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ)

c) Zamawiający dołącza do SIWZ projekt umowy, stanowiący zał. nr 6 do SIWZ, oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący zał. nr 1 do SIWZ.

d) W przypadku złożenia oferty przez podmiot nie podlegający rejestracji w KRS, Zamawiający prosi o dołączenie do oferty zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej.

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
5. Do Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się unormowania Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)(odpowiadających dokumentom wymienionym w Rozdziale III pkt 3 SIWZ).
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty o których mowa w pkt.III.3.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 u. P.z. p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 u. P.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert tj. 18.04.2011r.



Rozdział IV INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Adres do korespondencji jest zamieszczony na stronie tytułowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną lub faxem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Informacje w/w uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 u. P.z.p.
4. Zamawiający nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia - bez wskazania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniana w/w specyfikacja.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, informacje o jej modyfikacji, treść zapytań i udzielonych wyjaśnień oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania są zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.rawa-kopernik.pl

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Krzysztof Gruchała e-mail: askgruchala@wp.pl w godz.9:00–14:00 od poniedziałku do piątku.

Rozdział V

OFERTY, ICH PRZYGOTOWANIE, OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Termin związania ofertą:

Zamawiający ustala termin związania ofertą – **30 dni** od terminu składania ofert.

2. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawy P.z.p. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty złożone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty w takim języku musi być złożony najpóźniej na 5 dni przed terminem składania ofert.





- Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
- Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych STRONACH; numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafką osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.

Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu: z napisem: Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. M. Kopernika w Rawie Mazowieckiej

- **Oferta – przetarg nieograniczony na dostawę (zakup) sprzętu komputerowego, multimedialnego i audiowizualnego stanowiącego wyposażenie pracowni przedmiotowych na potrzeby realizacji projektu „Zyskaj więcej w szkole zawodowej” Nie otwierać przed: 18.04.2011r.godz. 10¹⁵**
- Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

1. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert – **18.04.2011r.godz. 10⁰⁰**

Miejsce składania ofert – **ZS-CEZiU im. M. Kopernika, 96-200 Rawa Mazowiecka ul. Zwolińskiego 46 – sekretariat do rąk własnych pani Elżbiety Kazimierskiej**

Termin otwarcia ofert – **18.04.2011r.godz. 10¹⁵**

Miejsce otwarcia ofert - **ZS-CEZiU im. M. Kopernika, 96-200 Rawa Mazowiecka ul. Zwolińskiego 46**

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria wyboru ofert.

Wykonawca zamieszcza w ofercie wartości netto, VAT i brutto.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, nie podlegającą późniejszym negocjacom - w cenie oferty należy ująć wszelkie usługi niezbędne do wykonania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym także usługi gwarancyjne.

Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie – PLN

Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %) - najniższa cena brutto - 100%

3. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.

Sposób oceniania ofert:

- a) w kryterium „najniższa cena...” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:
 $n : w \times a =$ liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,
n – najniższa wartość z zaoferowanych,
w – wartość z badanej oferty,
a – znaczenie czynnika; a = 100 pkt x 100% (znaczenie kryterium),
- b) Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy i postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



Rozdział VI UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy P.z.p.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.rawa-kopernik.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p., w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy P.z.p., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
8. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy, jeżeli wprowadzenie zmian jest konieczne i wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Rozdział VII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W czasie prowadzonego postępowania Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej:

- odwołanie
- opozycja
- sprzeciw
- skarga do sądu

zgodnie z art. 179 – 198g w dziale VI ustawy P.z.p.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane





ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ:

1. Szczegółowy opis zamówienia Zał. 1
2. Druk „OFERTA” Zał. 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Zał.3
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Zał. 4
5. Formularz cenowy Zał. 5
6. Projekt umowy - Zał. 6

Zatwierdził:

Radosław Kaźmierczak
Dyrektor Zespołu szkół – Centrum Edukacji
Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika
w Rawie Mazowieckiej